



Comune di Gaiole in Chianti
PROVINCIA DI SIENA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
ORIGINALE

N. **160**

del **08/11/2019**

OGGETTO :	Regolamento sul funzionamento del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) del Comune di Gaiole in Chianti - APPROVAZIONE
--------------	---

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **otto** del mese di **novembre** alle ore 10.00 convocata nelle forme prescritte dalla Legge e dallo Statuto comunale, nella civica sede si è riunita la Giunta Comunale. Presiede il sig. Pescini Michele

Risultano presenti:

		Presenti	Assenti
1	PESCINI MICHELE Sindaco	X	
2	GIUNTI EMANUELE Vice Sindaco	X	
3	VERZURI FRANCESCO Assessore	X	
		3	0

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (articolo 17, comma 68, lettera a), della legge 15 maggio 1997, n. 127) il segretario comunale Dott.ssa **FIORDIPONTI MARIA ALICE**

Il presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Gaiole in Chianti, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che si rende necessario procedere, in seguito alla nomina del C.U.G. (Comitato Unico di Garanzia) di questo Ente, all'approvazione dell'apposito regolamento che regoli il funzionamento di detto organo;

DATO ATTO che le pari opportunità sono un principio fondamentale e ineludibile nella gestione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, come previsto dall'art. 7, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, dove viene appunto stabilito che: "...le amministrazioni garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro...";

VISTO inoltre l'art. 21 della legge n. 183/2010 che ha previsto l'obbligo di istituzione da parte delle pubbliche amministrazioni del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro la discriminazione;

VISTI anche i D. Lgs. n. 196/2000, 165/2001 e 198/2006 che prevedono che le Pubbliche Amministrazioni predispongano un Piano di Azioni Positive (P.A.P.) tendente ad assicurare nel loro ambito la rimozione di ostacoli che di fatto impediscano la piena realizzazione di pari opportunità tra uomini e donne nel lavoro, nonché che miri al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- condizioni di parità e di pari opportunità per tutto il personale dell'Ente;
- uguaglianza sostanziale fra uomini e donne per quanto riguarda le pari opportunità di lavoro e di sviluppo professionale;
- valorizzazione delle caratteristiche di genere;

VISTA la determinazione n. **442** del **05/11/2019**, del capo settore amministrativo, con la quale è stato nominato il nuovo C.U.G. per il Comune di Gaiole in Chianti;

DATO ATTO che il C.U.G. avrà durata di 4 (quattro) anni dal giorno della nomina e pertanto con decorrenza dal giorno 05/11/2019 e scadenza il giorno 04/11/2023;

RITENUTO opportuno provvedere all'approvazione del regolamento inerente il funzionamento dell'organo su menzionato;

VISTA la proposta di regolamento allegata alla presente, composta da n. 8 (otto) articoli, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

ATTESA la propria competenza in merito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto le materie afferenti il personale sono considerate dall'ordinamento corollario del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, pertanto possono essere approvate dall'organo esecutivo del Comune;

DATO ATTO poi che il presente atto non necessita del parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 dal responsabile del servizio interessato, in quanto lo stesso non comporta né un aumento di spesa né una diminuzione di entrata;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio, afferente la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTA la Legge n. 183/2010;

Con votazione unanime e favorevole, espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo ed in tale sede si intendono integralmente riportate e trascritte,

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Gaiole in Chianti, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

- 1) Di approvare il regolamento sul funzionamento del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) del Comune di Gaiole in Chianti, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
 - 2) Di dare atto che il regolamento di cui sopra disciplina le modalità di funzionamento del Comitato Unico di Garanzia, organo interno dell'Ente con la finalità di garantire la parità e le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;
 - 3) Di dare mandato fin da ora al Capo Settore Amministrativo, in qualità di Presidente del C.U.G. del Comune di Gaiole in Chianti, di procedere alla convocazione dello stesso per l'adozione del P.A.P.(Piano Azioni Positive) per il triennio 2020/2022, atto propedeutico alle nuove assunzioni di personale e all'adozione del PTFP 2020/2022;
 - 4) Di comunicare la presente alle OO.SS. di categoria, al C.U.G. comunale e alle RSU aziendali, ognuno per gli adempimenti di competenza;
 - 5) Di pubblicare il presente regolamento all'Albo Pretorio online del Comune e nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" nella sotto sezione: disposizioni generali/atti generali/regolamenti;
 - 6) Di significare la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.
- Successivamente, stante l'urgenza di provvedere in merito, con votazione unanime e favorevole, espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti, dell'art. 134, IV comma, del D. Lgs. n. 267/2000.

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il signor: Maestrini
Cinzia
(Capo II della legge 7 agosto 1990, n. 241).
Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Pescini Michele

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa FIORDIPONTI MARIA ALICE

L'assessore

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno per rimanervi per quindici giorni consecutivi (articolo 124, comma 1 del T.U. n. 267/2000).
- E' stata trasmessa, con elenco n. in data ai capigruppo consiliari (articolo 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li

Il responsabile del servizio

- Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno _____
Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (articolo 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000);
- E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'articolo 124, comma 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal _____
al _____

Dalla residenza comunale, li

Il responsabile del servizio

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Gaiole in Chianti, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

.....

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Gaiole in Chianti, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.