



COMUNE DI GAIOLE IN CHIANTI
PROVINCIA DI SIENA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
COPIA

N. 12

Del 05/04/2016

OGGETTO :	Approvazione Bilancio preventivo armonizzato 2016/18
-----------	--

L'anno **duemilasedici** il giorno **cinque** del mese di **aprile** alle ore 18.00 nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

	CONSIGLIERI		Presenti	Assenti
1	PESCINI MICHELE		X	
2	CIONI SUSANNA			X
3	FINESCHI BARBARA		X	
4	GIUNTI EMANUELE			X
5	MOGNI STELLA		X	
6	MORROCCHI ROASIO		X	
7	PIERALLI FILIPPO		X	
8	ROSSI ANDREA		X	
9	SAMPOLI GLORIA		X	
10	SCARPELLI DANIELE		X	
			8	2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

- Presiede il signor **Pescini Michele** nella sua qualità di **Sindaco**
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (articolo 17, comma 68, lettera a), della legge 15 maggio 1997, n. 127) il segretario comunale Dott.ssa **Faleri Lorenza** .

La seduta è pubblica.

Vengono nominati scrutatori i signori: , , .

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

Il Sindaco illustra il Bilancio di previsione armonizzato, che per l'anno 2016 entra definitivamente a regime con carattere autorizzatorio.

Ulteriore novità del Bilancio armonizzato è costituita dall'obbligo del pareggio di competenza che va a sostituire il rispetto del patto di stabilità e la previsione di cassa per l'anno 2016.

Dai dati di bilancio emerge che il nostro indice di indebitamento è di circa il 4%, questo in conseguenza della scelta dell'Amministrazione di non ricorrere all'indebitamento. Altra novità è costituita dal fondo pluriennale vincolato (FPV), che permette di finanziare le spese esigibili negli anni successivi a quello di affidamento. Per l'anno 2016 l'importo del FPV viene escluso dal conteggio per determinare il pareggio di competenza; tale adempimento ci consentirà di avere maggiori disponibilità per gli investimenti.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il decreto legislativo n. 118 del 23.6.2011 avente per oggetto *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*, che introduce nuovi principi contabili in materia di contabilità degli Enti locali;

Vista la Legge 28/12/2015 n. 208 (Legge di Stabilità 2016) avente ad oggetto *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* e successive modificazioni;

richiamato il decreto del Ministero dell'Interno 1 marzo 2016 con cui il termine del Valutata l'opportunità di procedere all'approvazione del Bilancio di previsione 2016/2018 entro il 31.12.2015 anche per porre l'Ente nelle condizioni di poter gestire al meglio e dal 1 gennaio 2016 le risorse in esso contenute;

Richiamato l'art. 1 comma 169 della Legge 27.12.2006, n. 296 in base al quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”*;

Richiamato il D.M. Interno 1 marzo 2016 con il quale il termine per l'approvazione del bilancio preventivo 2016-2018 viene prorogato al 30 aprile 2016

Dato atto che:

- 1) al riequilibrio del bilancio di previsione del 2015 e relativo controllo di gestione ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000, si è provveduto con l'atto C.C. n. 38 del 30/07/2015;
- 2) all'assestamento generale del bilancio di previsione del 2015 ai sensi dell'art. 175 c. 8 del D.Lgs. n. 267/2000, si è provveduto con l'atto C.C. n. 49 del 30/11/2015;
- 3) con deliberazione G.C. n. 137 del 15.10.2015 è stato adottato il programma triennale delle opere pubbliche 2016-2018, il quale è stato pubblicato in data 26.10.2015;
- 4) con deliberazione G.C. n. 39 del 08/03/2016 è stato approvato il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2016-2018;
- 5) con deliberazione G.C. n. 33 del 08/03/2016 sono state determinate le tariffe Cosap per l'esercizio 2016;

- 6) con deliberazione G.C. n. 36 del 08/03/2016 sono stati individuati i servizi comunali a domanda individuale ed altri servizi per l'anno 2016, e determinate le relative tariffe per l'esercizio 2016;
- 8) con deliberazione G.C. n. 38 del 08/03/2016 è stata approvato il progetto di bilancio di previsione 2016/2018;
- 9) con deliberazione G.C. n. 168 del 17/12/2015 è stata approvato l'atto relativo al ricorso di entrate a specifica destinazione ai sensi dell'art. 195 TUEL e all'utilizzo di anticipazioni di tesoreria ai sensi dell'art. 222 TUEL;
- 10) con deliberazione C.C. n. 11 in data odierna è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2018;
- 14) con deliberazione C.C. n. 6 in data odierna si è provveduto alla verifica delle aree da cedere in diritto di proprietà o di superficie ed è stato stabilito il relativo prezzo di cessione, così come previsto all'art. 172, punto b), del D.Lgs. n. 267/2000 e che la presente deliberazione si allega al presente atto a formarne parte integrale e sostanziale;

Visti gli elaborati predisposti dal Settore Servizi Finanziari relativi al bilancio 2015-2017, allegati al presente atto in forma cartacea, ed in particolare:

1. Bilancio di previsione 2016-2018 – Entrate
2. Bilancio di previsione 2016-2018 – Spese
3. Bilancio di previsione 2016-2018 – Quadro generale riassuntivo
4. Bilancio di previsione 2016-2018 – Equilibri di bilancio
5. Bilancio di previsione 2016-2018 – Riepilogo generale entrate per titoli
6. Bilancio di previsione 2016-2018 – Entrate per titoli, tipologie, categorie
7. Bilancio di previsione 2016-2018 – Riepilogo generale uscite per titoli
8. Bilancio di previsione 2016-2018 – Riepilogo generale spese x missione
9. Bilancio di previsione 2016-2018 – Spese per missione, programmi e macro aggregati
10. Bilancio di previsione 2016-2018 – Elenco previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti;
11. Prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
12. Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del Fondo Pluriennale Vincolato;
13. Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
14. Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
15. Tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
16. Prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del patto di stabilità interno;
17. Nota integrativa;

Preso atto che l'Organo di revisione economico-finanziaria dell'ente ha rimesso apposita relazione al Bilancio di Previsione 2016-2018 in data 31/03/2016 come previsto dal D.Lgs. n. 267/2000, allegata agli atti in formato cartaceo a formarne parte integrale e sostanziale;

Visti:

- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Decreto Legislativo 267/2000;
- il Decreto Legislativo 118/2011;
- il Decreto Legislativo 126/2014;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto resi ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

CON VOTI:
FAVOREVOLI N.8
ASTENUTI N. 0
CONTRARI N. 0

DELIBERA

- a) la premessa è parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- b) di approvare il Bilancio di previsione 2016-2018, redatto secondo gli schemi previsti ai sensi del D. Lgs 118/2011 unitamente agli altri allegati obbligatori al bilancio di previsione, allegati al presente atto a formarne parte integrale e sostanziale, ed in particolare:
1. Bilancio di previsione 2016-2018 – Entrate
 2. Bilancio di previsione 2016-2018 – Spese
 3. Bilancio di previsione 2016-2018 – Quadro generale riassuntivo
 4. Bilancio di previsione 2016-2018 – Equilibri di bilancio
 5. Bilancio di previsione 2016-2018 – Riepilogo generale entrate per titoli
 6. Bilancio di previsione 2016-2018 – Entrate per titoli, tipologie, categorie
 7. Bilancio di previsione 2016-2018 – Riepilogo generale uscite per titoli
 8. Bilancio di previsione 2016-2018 – Riepilogo generale spese x missione
 9. Bilancio di previsione 2016-2018 – Spese per missione, programmi e macro aggregati
 10. Bilancio di previsione 2016-2018 – Elenco previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti;
 11. Prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
 12. Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del Fondo Pluriennale Vincolato;
 13. Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 14. Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
 15. Tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
 16. Prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del patto di stabilità interno;
 17. Nota integrativa;
 18. Relazione Organo di revisione economico finanziaria;
- c) di dare atto dell'esistenza dell'equilibrio economico finanziario per gli esercizi 2016-2018 sia in termini di competenza che di cassa come evidenziato in dettaglio negli allegati n. 3 e n. 4 al presente atto;
- d) di dare atto del rispetto dei vincoli di finanza pubblica sul patto di stabilità e di spesa di personale;
- e) di trasmettere copia della presente deliberazione al Tesoriere comunale.

Infine,

IL CONSIGLIO COMUNALE

CONSIDERATA l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto;

VISTO l'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita :

4. Nel caso di urgenza le deliberazioni del consiglio o della giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.

CON VOTI:

FAVOREVOLI N.8

ASTENUTI N. 0

CONTRARI N. 0;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto: Maestrini Cinzia
(Capo II della legge 7 agosto 1990, n. 241).

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Pescini Michele

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Faleri Lorenza

Il Consigliere

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

Visto: Il Sindaco

IL SEGRETARIO GENERALE
Faleri Lorenza

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno per rimanervi per quindici giorni consecutivi (articolo 124, comma 1 del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, lì

Il responsabile del servizio

.....

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' diventata esecutiva il giorno:
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (articolo 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000);
- Ha acquistato efficacia il giorno, avendo il Consiglio comunale confermato l'atto con deliberazione n., in data, (articolo 17, comma 39, legge n. 127/1997);
- E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'articolo 124, comma 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal al

Dalla residenza comunale, lì

Il responsabile del servizio

.....

